**ANSØGNINGSSKEMA – Sponsoraftale**

|  |
| --- |
| **Ansøger information** |
| **Foreningens/ansøgers navn** |  |
| **Foreningens CVR nr.**  |  |
| **Kontaktpersonens navn** |  |
| **Kontaktpersonens e-mailadresse** |  |
| **Kontaktpersonens tlf.** |  |
| **Adresse** |  |

|  |
| --- |
| **Sponsoraftalens type** |
| [ ] Eliteidræt: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[ ] Kulturforening:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[ ] Forening/aktivitet indenfor social ansvarlighed: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[ ] Andet:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Hvis sponsorataftalen er typen ”Eliteidræt” bedes du angive, hvilket niveau sporten udføres på (liga/division/række)** |  |
| **Sponsoraftalens størrelse (DKK)**  |  |
| **Sponsoraftalens længden** |  |

|  |
| --- |
| **Beskrivelse af foreningen/aktiviteten, hvortil sponsoraftalen søges** |
|  |
| **Beskrivelse af sponsoraftalens brandingværdi for Varde Kommune** |
|  |
| **Beskrivelse af, hvorledes aktiviteten understøtter Varde Kommunes vision Vi i Naturen**  |
|  |

|  |
| --- |
| **Beskrivelse af hvorledes aktiviteten understøtter en eller flere af Varde Kommunes visionspolitikker** Du kan se visionspolitikkerne [her](http://www.vardekommune.dk/politik-og-planer#visionspolitikker) |
| [ ]  Fritid, Idræt og Kultur |  |
| [ ]  Frivillige |  |
| [ ]  Børn og Unge |  |
| [ ]  Unge |  |
| [ ]  Integration |  |
| [ ]  Bosætning |  |
| [ ]  Handicap, Psykiatri og Udsatte |  |
| [ ]  Seniorliv |  |
| [ ]  Veteraner og Pårørende |  |
| [ ]  Sundhed |  |
| [ ]  Klima og Miljø |  |
| [ ]  Erhverv og Beskæftigelse |  |
| [ ]  Infrastruktur |  |

|  |
| --- |
| **Beskrivelse af sponsoraftalens modydelse** Modydelsen for en sponsoraftale vil oftest være markedsføring, reklameplads og positiv brandingværdi for Varde Kommune.Eksempler på modydelser kan være, at Varde Kommunes logo fremgå på flyvers, billetter, hjemmeside, i annonce eller reklamespot.Sponsoraftaler udløser ikke VIP-billetter o.l. til arrangementer. Du bedes i din beskrivelse af sponsoraftalens modydelse gøre rede for jeres hidtidige eksponering/eksponeringskanaler samt vurdere jeres fremtidige muligheder. Eksponering kan f.eks. være medieomtale i trykte medier, tv og på sociale medier. Det vil være af positiv karakter hvis tilskuerantal, Facebook følgere, besøgsantal på hjemmeside m.m. fremlægges.Du bedes ligeledes angive, hvorledes Varde Kommune vil indgå i jeres medieomtale og/eller markedsføring. |
|  |

|  |
| --- |
| **Samtykkeerklæring**Undertegnede giver med indsendelsen af nærværende ansøgning samtykke til,[ ]  at Varde Kommune behandler ansøgningen og i henhold til KL-Journalplan bevarer ansøgningen i 5 år efter endt bevilling. Oplysninger omkring projektets formål, navn/forening, søgt beløb vil eventuelt blive fremlagt på dagsordenen for Udvalget for Økonomi og Erhverv, der er offentlig og bevares.[ ]  at Varde Kommune har mulighed for at anvende ansøgningens oplysninger til statistisk formål. |
| Underskrift\*:  |

\**Underskrift er kun nødvendig, hvis du ikke sender ansøgningen via borger.dk. Hvis du sender ansøgningen via borger.dk vil dit login med NemID være gældende for din underskrift.*

Hvis du har relevante bilag, f.eks. billede/tegning af projektet, der understøtter din ansøgning er du velkommen til at medsende disse.