**Regnskab for junior- og ungdomsklubber i henhold til lov om støtte til folkeoplysning**

|  |  |
| --- | --- |
| Klubbens navn: | Klubbens CVR nr.: |
| Programlagte/godkendte almindelige åbningstimer, jfr. budget……………………. |  |
| Gennemførte programlagte åbningstimer……………………………..…………… |  |

Åbningstimer er det antal timer, som klubbens medlemmer rent faktisk har mulighed for at tilbringe i klubben. Hvis antal åbningstimer ved regnskabsårets afslutning viser sig at have været væsentlig mindre end budgetteret, skal en tilsvarende del at tilskuddet tilbagebetales.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Antal med­lemmerpr. 31.12. | Under 11 år | 11-13 år | 14 år og derover | I alt |
| Drenge |  |  |  |  |
| Piger |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Kontingentindtægter…. ……………………………………………………. | Kr. |
| Modtaget i tilskud fra Varde kommune.……………………………………. | Kr. |
| Tilskudsberettigede udgifter, jfr. vedlagte reviderede regnskab.…………………... | Kr. |
| Eventuel restafregning.……………………………………………………………… | Kr. |

Ikke forbrugte tilskud skal principielt tilbagebetales, men klubben kan søge om at få beløbet overført til kommende år til nærmere bestemte formål.

Det afsluttede regnskab samt kvitteringer for afholdte tilskudsberettigede udgifter vedlægges.

Undertegnede leder, formand og kasserer bekræfter herved,

at ovenstående oplysninger er i overensstemmelse med gældende regler,

at regnskabet er gennemgået og godkendt af bestyrelsen, som står inde for at regnskabet er ført på forsvarlig vis og

at foreningen indhenter børneattester i det omfang foreningen ansætter eller beskæftiger personer, såvel lønnet som ulønnet, der som led i udførelsen af deres opgaver skal have direkte kontakt med børn under 15 år.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 dato leder/kontaktpersons underskrift dato formands underskrift

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 leder/kontaktpersons adresse formands adresse

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 tlf. nr. e-mail tlf. nr. e-mail

Underskrift af bestyrelsens øvrige medlemmer:

|  |
| --- |
| REVISIONSPÅTEGNING: Det skal fremgå, at tilskudsregnskabet er revideret i overensstemmelse med reglerne. Evt. forbehold skal fremgå af påtegningen. (Der kan gås frem efter checklisten nedenfor) |

Denne checkliste er lavet som en hjælp til de revisorer for at give viden om de gældende tilskudsregler:

**Checkliste til revisor**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Pkt. | Revisor skal kontrollere følgende: |  (sæt X) |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 1) | Er der betalt kontingent og er beløbet indgået i regnskabet? |  |  | ja |  | nej |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 2) | Er medlemstallet opgjort rigtigt? Som medlemmer medregnes kun dem der har  |  |  | ja |  | nej |
|  | betalt måneds/årskontingent eller kommer regelmæssigt i klubben |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 3) | Er der tale om udgifter, som er tilskudsberettiget efter de gældende  |  |  | ja |  | nej |
|  | regler? (se nedenstående uddrag af reglerne) |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Er udgifterne afholdt/betalt af klubben, og indgår de i regnskabet? |  |  | ja |  | nej |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 4) | Er det tilskud, som udbetales af Varde kommune, indgået i klubbens regnskab? |  |  | ja |  | nej |
|  |  |  |  |  |  |  |

***Uddrag af reglerne for tilskud:***

Tilskuddet til klubbens udgifter må efter ledelsens skøn anvendes til alle former for indkøb og aktiviteter, som skønnes at være til gavn for klubbens medlemskreds.

F.eks. lokaleleje, inventar, materiel, materialer, administrationsudgifter, ture, kurser for personale og klubråd.

Tilskuddet må ikke anvendes til:

- fortæring og påklædning

- udgifter i forbindelse med entrégivende og/eller indtægtsgivende arrangementer,

Der ydes kun tilskud til betalte udgifter, som figurerer i klubbens regnskab.

Alle ansøgninger om tilskud til junior- og ungdomsklubber revideres efter reglerne for mindre tilskud. Regnskabs- og revisionsreglerne for mindre tilskud ses nedenfor. De regler, som kun gælder for undervisning, er ikke medtaget.

**Regnskabs- og revisionsregler for mindre tilskud**

1. Regnskabet revideres ved en af foreningen valg revisor.
2. Foreningen skal påse, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af tilskudsmidler, og den skal sørge for, at regnskab og formueforvaltning kontrolleres på betryggende måde.
3. Revisor kontrollerer foreningens oplysninger, og at regnskabet er i overensstemmelse med folkeoplysningsloven og de regler, der er fastsat i medfør af loven. Revisor attesterer regnskabet.